

**INSTITUT TEKNOLOGI DAN KESEHATAN MAHARDIKA**  
**FAKULTAS KESEHATAN**  
**PROGRAM STUDI REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN**

**Karya Tulis Ilmiah, Juni 2023**

**Miftah Fauzi**

**PELAKSANAAN PENYIMPANAN DOKUMEN REKAM MEDIS DI  
PUSKESMAS SUMBER KABUPATEN CIREBON**

65 halaman + 1 bagan + 15 lampiran

**ABSTRAK**

Penyimpanan file data pasien yang memadai menjadi kunci keberhasilan atau keunggulan pengelolaan data pasien di pelayanan kesehatan, asalkan didukung oleh sistem yang unggul. Sumber daya manusia yang berkualitas dan metode maupun prosedur kerja yang bagus, didukung sarana penyimpanan yang optimal. Riset ini bertujuan untuk mengidentifikasi pelaksanaan penyimpanan dokumen rekam medis di Puskesmas Sumber Kabupaten Cirebon.

Riset ini memakai jenis penelitian berupa deskriptif kualitatif. Objek yang digunakan pada riset ini yaitu ruang penyimpanan rekam medis di Puskesmas Sumber Kabupaten Cirebon.

Hasil penelitian ini didapatkan hasil bahwa terdapat petugas rekam medis yang bekerja di Unit Rekam Medis yaitu 2 petugas. Jumlah dokumen rekam medis berdasarkan rata-rata jumlah kunjungan di Puskesmas Sumber Kabupaten Cirebon pada tahun 2022 adalah 2.741 kunjungan per bulan. Jumlah rak untuk menyimpan berkas rekam medis di Puskesmas Sumber Kabupaten Cirebon terdapat 4 rak penyimpanan yang setiap raknya memiliki 12 sekat untuk menyimpan dokumen rekam medis. Ketidakmampuan melakukan pengaturan mengenai keamanan dan privasi terhadap dokumen rekam medis disebabkan oleh dua faktor utama yaitu tidak adanya map untuk dokumen rekam medis dan keterbatasan biaya. Kurangnya map atau struktur yang jelas untuk menyimpan dan mengatur dokumen medis dapat mengakibatkan risiko kebocoran atau akses yang tidak sah. Selain itu, keterbatasan biaya juga menjadi hambatan dalam mengimplementasikan sistem keamanan yang memadai, seperti penggunaan teknologi enkripsi dan pelatihan karyawan. Dalam situasi ini, perencanaan yang matang diperlukan untuk mengalokasikan sumber daya yang tersedia untuk memprioritaskan keamanan dan privasi dokumen rekam medis.

**Kata Kunci:** Pelaksanaan, Penyimpanan, Dokumen Rekam Medis.

**Daftar Pustaka:** 18 (2008-2022)

**MAHARDIKA INSTITUTE OF TECHNOLOGY AND HEALTH**

**HEALTH FACULTY**

**STUDY PROGRAM OF MEDICAL RECORDS AND HEALTH INFORMATION  
STUDY PROGRAM**

**Scientific Papers, July 2023**

**Miftah Fauzi**

**IMPLEMENTATION OF STORAGE OF MEDICAL  
RECORD DOCUMENTS AT THE SUMBER HEALTH CENTER  
CIREBON DISTRICT**

65 page + 1 chart + 15 attachments

**ABSTRACT**

Adequate patient data file storage is the key to success or superiority in managing patient data in health services, as long as it is supported by a superior system. Quality human resources and good work methods and procedures, supported by optimal storage facilities. This research aims to identify the implementation of storing medical record documents at the Sumber Health Center, Cirebon Regency.

This research uses a type of research in the form of descriptive qualitative. The object used in this research is the medical record storage room at the Sumber Health Center, Cirebon Regency.

The results of this study showed that there were medical record officers working in the Medical Record Unit, namely 2 officers. The number of medical record documents based on the average number of visits at the Sumber Health Center in Cirebon Regency in 2022 is 2.741 visits per month. There are 4 shelves for storing medical record files at the Sumber Health Center, Cirebon Regency, each of which has 12 partitions for storing medical record documents. The inability to make arrangements regarding the security and privacy of medical record documents is caused by two main factors, namely the absence of a folder for medical record documents and limited costs. Lack of folders or a clear structure for storing and organizing medical documents can result in a risk of leakage or unauthorized access. In addition, limited costs are also an obstacle in implementing an adequate security system, such as the use of encryption technology and employee training. In this situation, careful planning is needed to allocate available resources to prioritize the security and privacy of medical record documents.

Keywords: Implementation, Storage, Medical Record Documents.

Bibliography: 18 (2008-2022)